

Принято  
на Педагогическом  
совете  
Протокол № 3 от  
«24» 12 2013 г.

Согласовано  
Протокол Управляющего  
собрания № 2 от  
«25» 12 2013 г.

Утверждаю  
Приказ № 4-02 от  
«13» января 2014 г.  
Директор МБОУ «ВОШ №9»  
Т.В. Павлова



# Положение

о филиале муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Вельминская  
основная школа № 9» – «Куромбинская начальная  
общеобразовательная школа»

Вельмо  
2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вельминская основная школа № 9» – «Курумбинская начальная общеобразовательная школа»

#### 1. Общие положения

1.1. Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вельминская основная школа № 9» – «Курумбинская начальная общеобразовательная школа» (далее – Курумбинский филиал; Филиал) является обособленным структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вельминская основная школа № 9» (далее – Школа).

1.2. Курумбинский филиал создан путем реорганизации в форме присоединения к Школе постановлением Главы администрации Северо-Енисейского района Красноярского края от 12 февраля 2003 года № 48 «О реорганизации образовательного учреждения «Курумбинская муниципальная начальная школа Северо-Енисейского района Красноярского края» (путем присоединения (на правах филиала) к муниципальному образовательному учреждению «Вельминская основная общеобразовательная школа» (далее – филиал Вельминской школы)).

1.3. Официальное наименование Филиала: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вельминская основная школа № 9» – «Курумбинская начальная общеобразовательная школа»

1.4. Филиал расположен по адресу: 663296, Красноярский край, Северо-Енисейский район, д. Курумба, ул. Набережная, 9/2.

1.5. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения, может по доверенности частично осуществлять полномочия Школы.

1.6. В своей деятельности Филиал руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, нормативными правовыми актами Северо-Енисейского района, Уставом школы, настоящим Положением, а также локальными актами Школы.

1.7. Лицензирование Филиала осуществляется индивидуально в соответствии с законодательством РФ.

1.8. Государственную аккредитацию Филиал проходит в составе Школы, структурным подразделением которой он является.

1.9. Ответственность за деятельность Филиала несет Школа.

1.10. На Филиал распространяется действие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, локальных актов Школы, структурным подразделением которой он является.



## **2. Предмет и цели деятельности**

2.1. Основным предметом деятельности Филиала является образовательная деятельность, то есть деятельность по реализации образовательных программ начального общего образования.

2.1. Цели деятельности Филиала:

- создание условий для реализации права граждан, проживающих в д. Куромба, на начальное общее образование по месту жительства;
- развитие личности обучающихся и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе.

## **3. Образовательный процесс**

3.1. В Филиале реализуются образовательные программы начального общего образования, реализация которых является основной целью деятельности Школы.

3.2. По согласованию с учредителем Школа в Филиале может реализовывать: программы дошкольной подготовки; программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся с отклонениями в развитии.

3.3. Обучение и воспитание в Филиале ведутся на русском языке.

3.4. Образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, разработанным и утвержденным Школой.

3.5. Учебный год в Филиале начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1-м классе – 33 недели.

Обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Школой.

3.6. Освоение общеобразовательной программы в Филиале осуществляется в очной форме, очно-заочной.

3.7. Учащиеся 4-го класса Филиала переводятся в Школу по решению педагогического совета Школы с передачей личного дела учащегося из Филиала.

3.8. Количество и наполняемость классов-комплектов определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.

3.9. Организация образовательного процесса в Филиале строится на основе учебного плана, разработанного Школой самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, регламентируется расписанием занятий, утверждаемого директором Школы.

Ежедневное количество, продолжительность, последовательность и сочетание предметов при совмещении классов определяются расписанием Филиала, утвержденным директором Школы.

3.10. Освоение образовательных программ начального общего образования завершается годовыми контрольными работами в 4 классе.



Промежуточная аттестация учащихся 2-х, 3-х классов тоже проводится в форме контрольных работ, выполнением тестовых заданий. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-4 классов осуществляется учителем по 5-балльной системе.

3.11. Календарный учебный график разрабатывается Школой.

#### **4. Управление Филиалом**

4.1. Управление деятельностью Филиала происходит согласно Уставу Школы. Непосредственно функцию управления выполняет учитель Филиала, назначаемый из педагогических работников Филиала директором Школы по согласованию с Учредителем в лице Управления образования администрации Северо-Енисейского района.

Учитель действует по доверенности, выданной Школой, подотчетен и подконтролен директору Школы, в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией.

4.2. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет директор Школы, который утверждает структуру Филиала, штатное расписание, принимает на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распоряжается имуществом и обеспечивает рациональное использование финансовых средств, осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом.

4.3. Органами самоуправления Филиала, для решения текущих вопросов жизнедеятельности, являются Управляющее собрание МБОУ ВООШ №9, общее собрание трудового коллектива, а также общее родительское собрание.

#### **5. Имущество Филиала. Финансовое обеспечение.**

5.1. Имущество, используемое Филиалом, находится в оперативном управлении Школы. Земельный участок, используемый Филиалом, закрепляется за Школой в бессрочное и безвозмездное пользование.

Собственником данного имущества является муниципальное образование – Северо-Енисейский район.

5.2. Работники Филиала обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

5.3. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Источники финансового обеспечения и порядок пользования имуществом определены Уставом Школы.

5.5. По обязательствам Филиала отвечает Школа в установленном законодательством порядке.

#### **6. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала**

6.1. Филиал создан на неопределенный срок и может быть ликвидирован в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Увольняемым работникам Филиала гарантируется соблюдение их прав, интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.